

# Guide d'utilisation de la plateforme GéoAgglo de la Communauté d'Agglomération Portes de France Thionville

<http://www.geoagglo-thionville.fr>

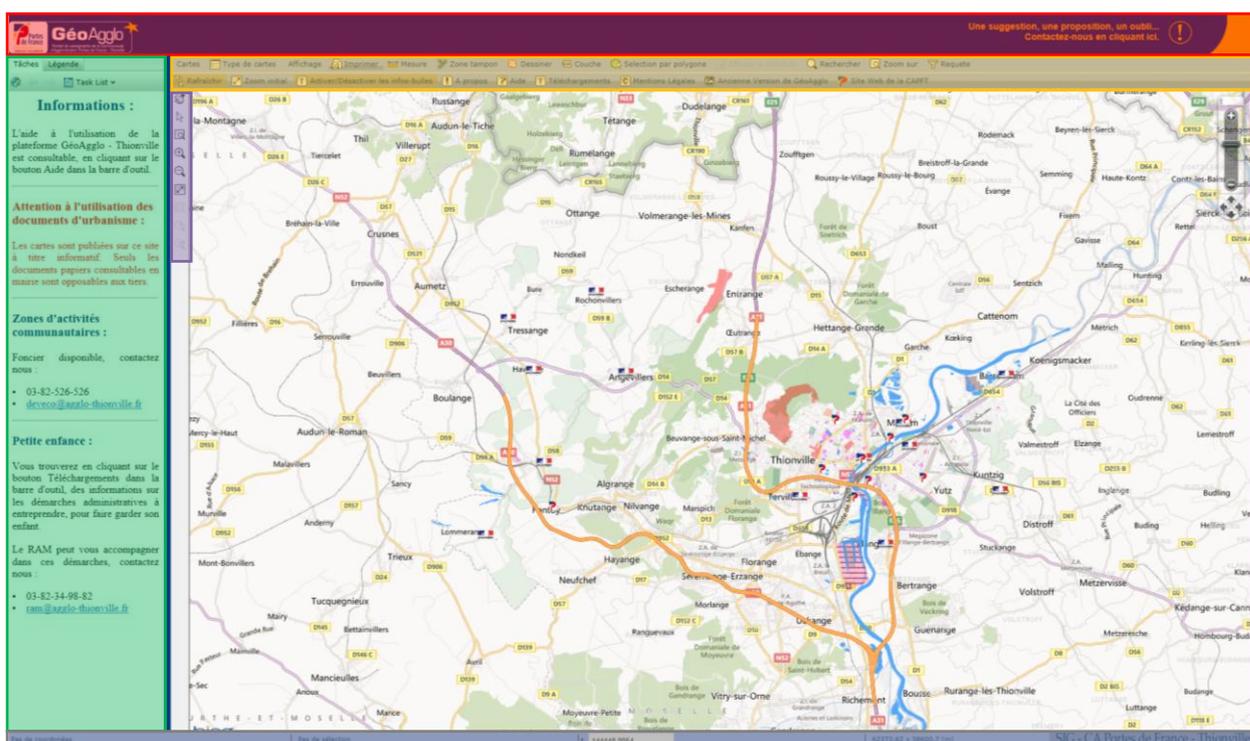
**Vous pouvez nous contacter par mail, pour toutes questions, suggestions et propositions :**

[INFORMATIQUE.SIG@agglo-thionville.fr](mailto:INFORMATIQUE.SIG@agglo-thionville.fr)

## Descriptif de l'application :

L'application développée par la Communauté d'Agglomération Portes de France - Thionville, est composée des éléments suivants :

- **Le bandeau de l'application** : permet de contacter le service SIG de la CAPFT quel que soit la carte que vous êtes en train de consulter, afin de signaler un oubli, un erreur, ou simplement pour faire une remarque, soumettre une suggestion au service SIG de la CAPFT.
- **La barre de menus et la barre d'outils** : permet de choisir la carte thématique que l'on veut afficher, choisir le support de fond de carte, imprimer, accéder aux outils qui interagissent avec la carte (créer des requêtes, des zones tampons, des sélections, mesurer des distances ou des surfaces, etc.) zoomer sur un endroit, actualiser l'affichage, télécharger, accéder à l'aide, aux mentions légales et effectuer des recherches et des zooms localisés.
- **La barre de navigation** : permet d'utiliser les outils qui agissent sur l'affichage de la carte (déplacer, zoomer, sélectionner)
- **La barre des tâches** : permet d'afficher des informations ou des résultats d'actions générées via la barre d'outils. Cette barre dispose aussi l'onglet Légende qui permet d'activer/désactiver des informations sur la carte.
- **La barre de localisation** : affiche les coordonnées et l'échelle d'affichage.



## La barre de menus et la barre d'outils



**Le menu « Cartes » :** sont disponibles dans ce menu, toutes les thématiques qui ont été développées pour la plateforme grand public, à savoir :

- *Plan* : pour obtenir tous les renseignements concernant des administrations publiques, (mairies, services à la personne, services sociaux, édifices religieux, l'enseignement, la santé, etc.)

**Plan est la thématique affichée par défaut.**

- *Urbanisme* : afin de consulter les documents d'urbanisme d'une commune, accéder au règlement d'une zone,
- *Petite enfance* : vous trouverez ici toutes les informations nécessaires pour la garde d'un enfant,
- *Développement économique* : sont ici représentées les zones d'activités communautaires, avec leurs caractéristiques, avec la possibilité de consulter le foncier disponible pour une installation commerciale,
- *Environnement* : sont entre autre consultables sur le territoire, la géologie, les zonages des risques miniers et inondation, ainsi que l'occupation du sol,
- *Grands projets* : sont présentés ici les grands projets communautaires en cours sur le territoire,
- *Tourisme* : sont consultables les pistes cyclables communales et communautaires, les sentiers pédestres et le patrimoine architectural,
- *Transport* : la thématique reprend les différents modes de transports du territoire, (vélo, bus train, etc.)
- *Construire sa propre carte* : toutes les données précédemment citées sont reprises dans cette thématique afin de permettre de réaliser sa propre carte selon ses besoins.

**Lors d'un changement de thématique, si la carte reste figée cliquer sur le bouton Rafraîchir.**

« **Type de carte** » : pour afficher un fond cartographique d'habillage (ex : photographie aérienne).

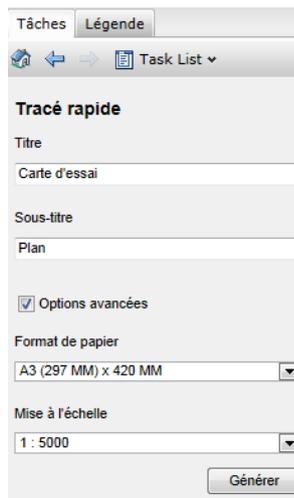
- Google Streets
- Google Satellite
- Google Hybrid
- Bing Maps Street
- Bing Maps Satellite
- Bing Maps Hybrid
- NONE

## Menu déroulant Imprimer :

L'outil offre 4 possibilités d'impression :

-  Imprimer la carte
-  Enregistrer une image de la carte
-  Imprimer une image de la légende
-  Imprimer la carte et la légende

 **Imprimer la carte** : pour imprimer la carte affichée à l'écran,



Cette fenêtre s'affiche dans le volet des Tâches lors d'un clic sur le bouton Imprimer la carte.

Elle permet de paramétrer son impression : titre, sous-titre, format de l'impression et mise à l'échelle.



A savoir, une rotation peut également être effectuée. Il suffit de se positionner sur le point bleu de maintenir le clic gauche enfoncé et de pivoter dans le sens souhaité avec sa souris.

**Attention : lors de vos impressions de cartes, les fonds définis dans le menu « Type de cartes » ne seront pas imprimés.**

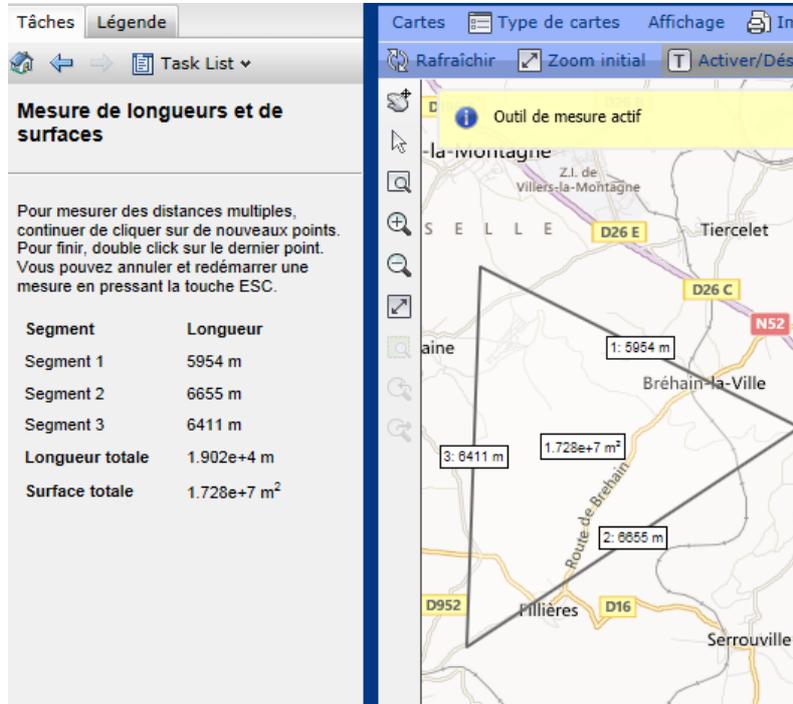
 **Enregistrer une image de la carte** : pour enregistrer ou ouvrir la carte courante au format PNG,

 **Imprimer une image de la légende** : permet d'afficher seulement la légende associée à la carte courante.

 **Imprimer la carte et la légende** : permet d'afficher la carte courante et sa légende sur une même image,

 **Mesure** : permet de mesurer les distances entre plusieurs points. Il suffit de sélectionner l'outil puis de tracer point par point la distance à calculer.

Simultanément, on obtient dans l'onglet des tâches la surface ainsi calculée.

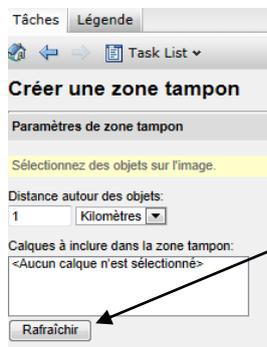


**Mesure de longueurs et de surfaces**

Pour mesurer des distances multiples, continuer de cliquer sur de nouveaux points. Pour finir, double click sur le dernier point. Vous pouvez annuler et redémarrer une mesure en pressant la touche ESC.

Segment	Longueur
Segment 1	5954 m
Segment 2	6655 m
Segment 3	6411 m
Longueur totale	1.902e+4 m
Surface totale	1.728e+7 m <sup>2</sup>

Map labels: Outil de mesure actif, la-montagne, Z.I. de Villers-la-Montagne, S E L L E, D26 E, Tiercelet, D26 C, N52, Bréchain-la-Ville, Route de Bréchain, 1.5954 m, 1.728e+7 m<sup>2</sup>, 2.8855 m, D952, Pilières, D16, Serrouville.



**Créer une zone tampon**

Paramètres de zone tampon

Sélectionnez des objets sur l'image.

Distance autour des objets:  
1 Kilomètres

Calques à inclure dans la zone tampon:  
<Aucun calque n'est sélectionné>

Rafraîchir

 **Zone Tampon** : permet de réaliser une zone tampon autour d'un objet sélectionné.

Il suffit de sélectionner des objets sur l'image, de cliquer sur le bouton Rafraîchir, de sélectionner l'objet souhaité, de donner un nom à la zone tampon et de définir le style de remplissage et de bordure.



**Configuration du dessin**

Couches de dessin actives

Nouveau Ajouter  
Effacer Rafraîchir  
Télécharger Charger

 **Dessiner** : permet d'ajouter des formes géométriques sur la carte.

Pour cela, il suffit de cliquer sur **Nouveau** de choisir le **type de polygone** et de réaliser le tracé sur la carte.

Il est également possible d'ajouter du texte dans la forme créée.



**Créer un dessin - RedlineLayer**

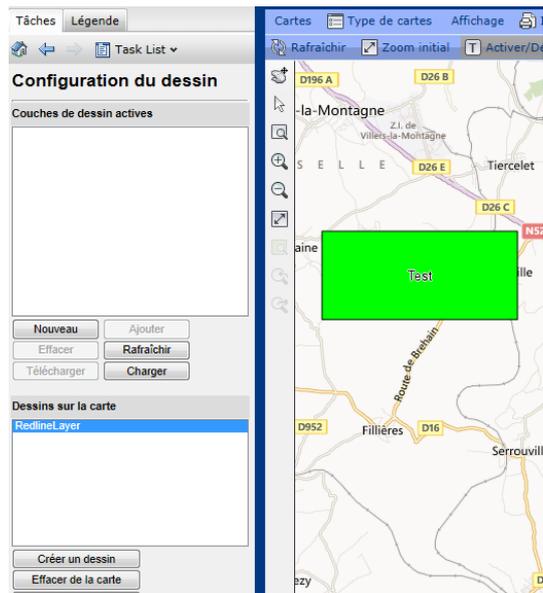
Ajouter l'annotation.  
Dessiner.

Point Ligne  
Polyligne  
Rectangle Polygone

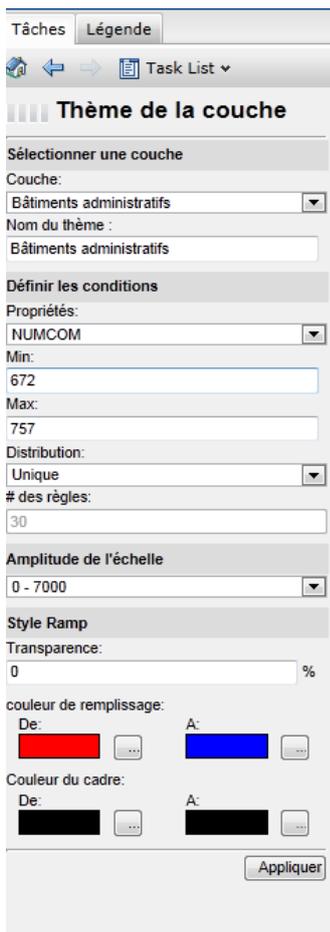
Pour commencer, sélectionner un type d'objet à dessiner.

Modifier le dessin

Exemple :



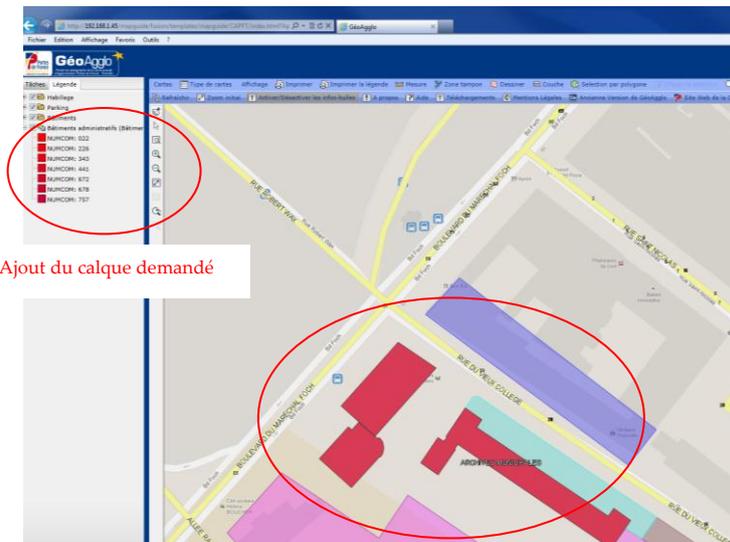
 **Couche** : permet de créer un nouveau calque.



Par exemple (image de gauche) :

Pour ajouter un nouveau calque, qui reprend les bâtiments administratifs de Thionville, Tressange et Yutz, il faut procéder ainsi :

- Sélectionner une couche, (ici : Bâtiments administratifs)
- Donner un nom au calque,
- Définir les propriétés, (ici : pour les communes dont le numéro INSEE est compris entre 672 et 757)
- Choisir une couleur,
- Appliquer.





**Sélection par polygone** : permet de réaliser des sélections par polygones.

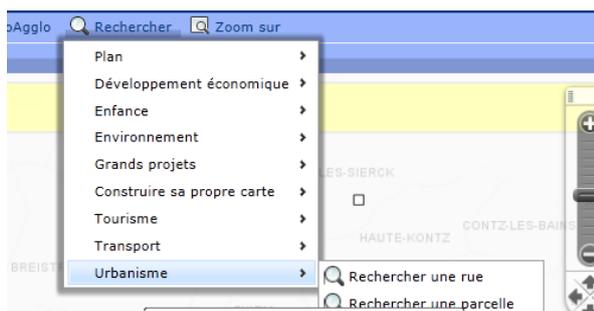
Il suffit de cliquer sur la carte pour débiter le tracé de la zone à sélectionner.



**Effacer la sélection** : permet d'effacer la sélection en cours.



**Rechercher** : permet d'effectuer des recherches de rues, de parcelles, de bâtiments et de cours d'eau.



Attention : Certaines recherches peuvent se faire quel que soit la thématique choisie dans le menu Cartes et d'autres sont seulement réalisables pour des thématiques bien précises. C'est pour ces raisons, qu'il faut préalablement choisir une thématique avant d'effectuer une recherche.

Les étapes pour réaliser une recherche :

1. Cliquer sur le bouton Rechercher,
2. Sélectionner la thématique dans laquelle vous vous trouvez, (cf. Menu Cartes)
3. Choisissez la recherche à réaliser,

### Rechercher une rue

Attention : N'entrez qu'un seul mot à la fois, la recherche multi-critères n'est pas prise en compte.

Rechercher

### Rechercher une parcelle

Cette recherche fonctionne pour les cartes Plan, Construire sa propre carte et Urbanisme. Pour rechercher une parcelle : Saisir le numéro de la section et le numéro de la parcelle (Exemple : 450012) PS: N'oubliez pas d'afficher les éléments du cadastre dans la carte.

Rechercher

### Rechercher un bâtiment

Cette recherche fonctionne pour les cartes Plan et Construire sa propre carte. Attention : N'entrez qu'un seul mot à la fois, la recherche multi-critères n'est pas prise en compte.

Rechercher

4. Entrer le champ recherché, (attention pour certaines recherches il ne faut entrer qu'un seul mot à la fois, la recherche multicritères n'est pas prise en compte)
5. Cliquer sur Rechercher,
6. Pour afficher l'objet de la recherche, double-cliquer dessus et un zoom s'effectue automatiquement sur la recherche.



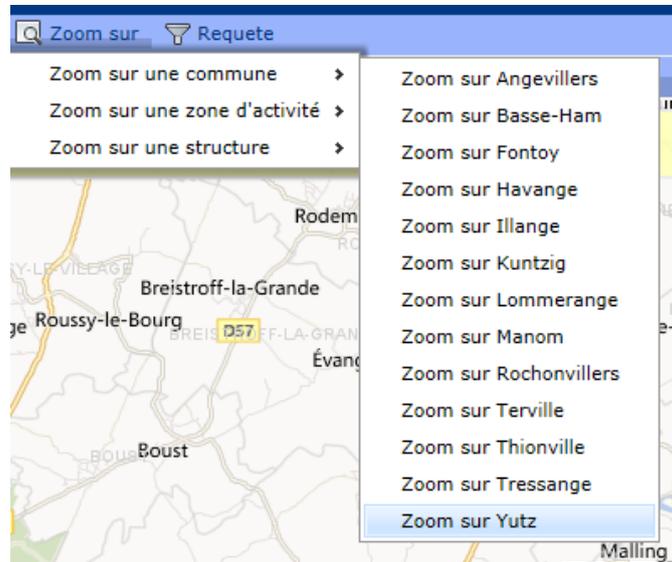
#### Résultat de la recherche :

Nom	Adresse
MAIRIE DE TERVILLE	Route de Verdun, 57180 TERVILLE
MAIRIE DE HAVANGE	3 Rue de la Mairie, 57650 HAVANGE
MAIRIE DE YUTZ	107 Grand'Rue, 57970 YUTZ
MAIRIE ANNEXE DU	Avenue du Général de

Les étapes sont les mêmes pour chacune des recherches, qu'il s'agisse d'une recherche de parcelle, de bâtiment, de rue ou de cours d'eau.



**Zoom sur** : permet de zoomer directement sur certains lieux sans avoir à naviguer sur la carte. Pour cela, il suffit de cliquer sur le bouton "Zoom sur", puis cliquer sur le lieu qui vous intéresse.



*Zoom sur une commune* : Ces zooms fonctionnent quelle que soit la thématique dans le Menu Type Cartes.

*Zoom sur une zone d'activité* : Ces zooms fonctionnent quelle que soit la thématique dans le Menu Cartes, mais il est vivement conseillé de se trouver sur la thématique Développement économique.

*Zoom sur une structure* : Ces zooms fonctionnent quelle que soit la thématique dans le Menu Cartes, mais il est vivement conseillé de se trouver sur la thématique Petite enfance pour que la représentation cartographique du bâtiment apparaisse.



**Google StreetView** : permet d'accéder à l'outil StreetView développé par Google. (<http://maps.google.fr/intl/fr/help/maps/streetview/>)

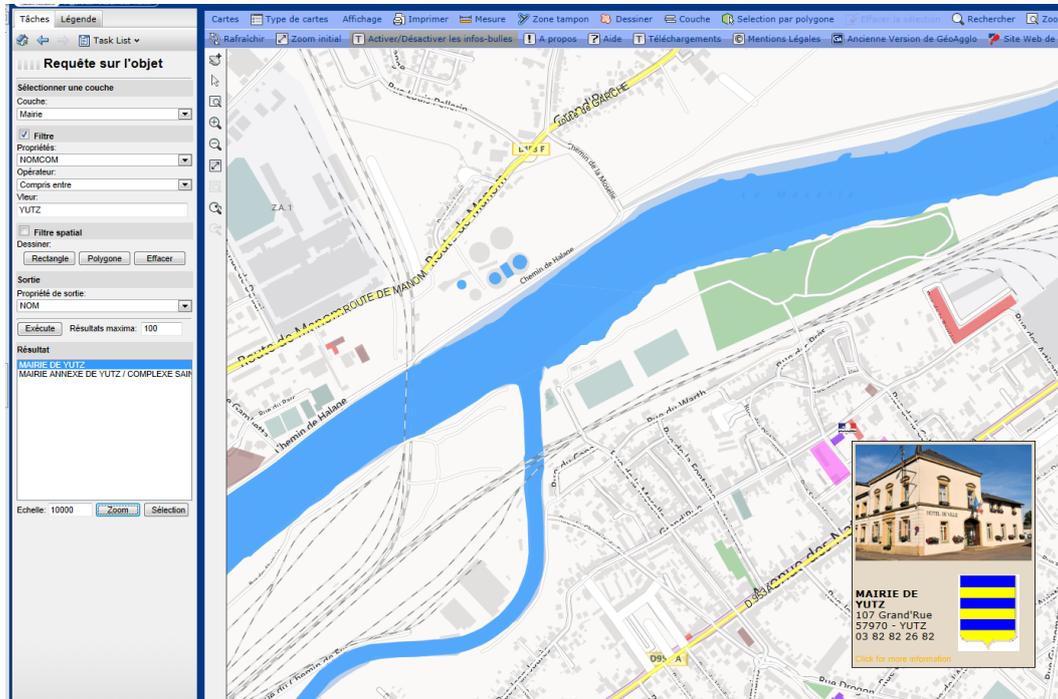
*Conseils d'utilisation* :

- Zoomer sur l'endroit souhaité à l'aide des outils de zooms,
- Se positionner, (de préférence sur un endroit où StreetView renvoie des données)
- Agrandir la barre des tâches, afin d'avoir une fenêtre StreetView plus grande,
- Se déplacer :  
Soit à l'aide de la loupe de la carte  
Soit directement dans StreetView.



 **Requête** : permet de réaliser sa propre requête.

Il suffit de sélectionner une couche, le champ sur lequel se fera la requête, de définir un opérateur, d'écrire la valeur recherchée, de choisir une propriété de sortie, de cliquer sur Exécute et de sélectionner l'objet désiré, puis de cliquer sur le bouton Zoom.



 **Rafraîchir** : pour réactualiser la carte active. Commande très utile, lorsque la carte est figée.

 **Zoom Initial** : permet de zoomer sur l'étendue d'origine définie pour la carte.

 **Activer/Désactiver les info-bulles** : Les info-bulles donnent des informations sur les objets graphiques que vous survolez avec la souris. Par exemple, pour le plan cadastral, l'info-bulle permet de se renseigner sur le numéro de parcelle et le numéro de section.

A noter, certaines couches d'informations peuvent être liées à des documents informatiques (documents en pdf, lien vers un site internet...). C'est le cas notamment des règlements d'urbanisme qui sont rattachés aux zonages.

Pour accéder à ces documents, il suffit de pointer le curseur de la souris sur la zone concernée, et d'effectuer un clic gauche.

Si un document est rattaché à un objet cartographique, cela sera signalé dans l'info-bulle.

**Attention** : Votre navigateur est susceptible de bloquer l'ouverture des documents joints. Pour y avoir accès, il suffit d'autoriser l'affichage de pop-up dans votre navigateur (cf. image ci-dessous).



 **A propos** : qui récapitule les informations concernant l'historique de la plateforme, ses évolutions, ses mises à jour, etc.

 **Aide** : pour trouver les informations utiles pour une utilisation simple de l'application

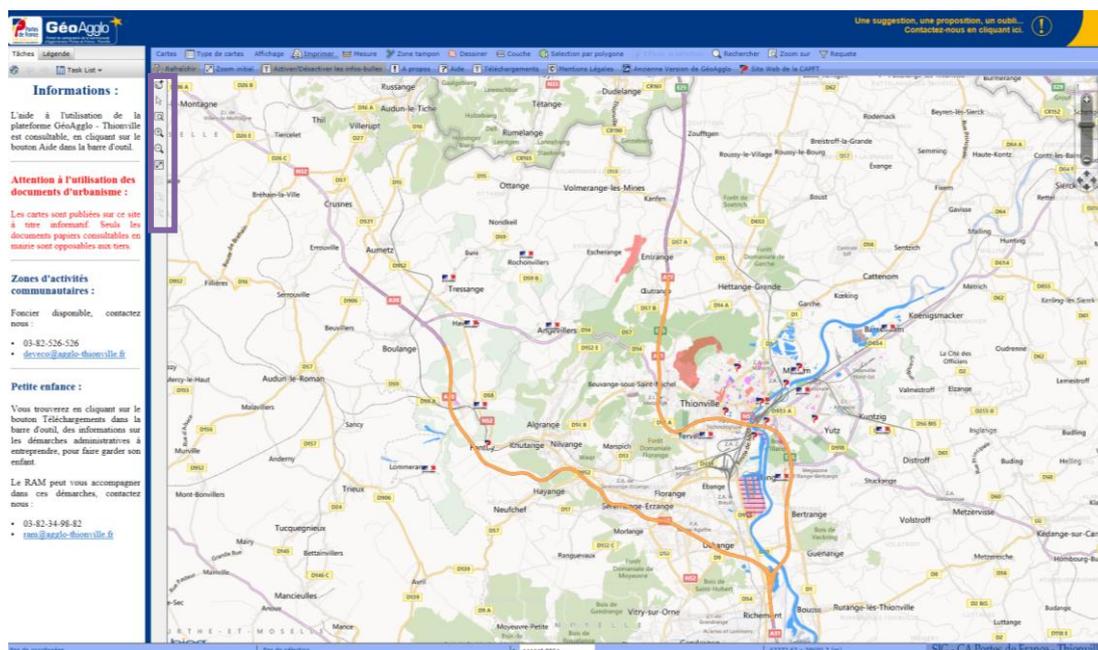
 **Téléchargements** : sont ici stockés tous les documents téléchargeables sur la plateforme par thématique, son contenu varie en fonction des évolutions et des nouvelles informations mises en ligne sur la plateforme

 **Mention Légales** : qui reprend toutes les informations juridiques du site

 **Ancienne Version** : qui permet de rebasculer vers l'ancienne application

 **Site Web de la CAPFT** : qui permet d'accéder au site de la Communauté d'Agglomération Portes de France Thionville : <http://www.agglo-thionville.fr>

## La barre de navigation



 **Déplacement panoramique** : cliquez de manière prolongée sur la carte pour la déplacer.

 **Outil de sélection** : permet de sélectionner des éléments sur la carte par un clic ou une fenêtre de sélection.

 **Zoom sur rectangle** : dessinez un rectangle afin d'afficher une nouvelle étendue.

 **Zoom avant** : active le mode zoom. Cliquez sur la carte pour effectuer un zoom avant. Le point sur lequel vous cliquez deviendra le centre de la nouvelle vue.

 **Zoom arrière** : active le mode zoom. Cliquez sur la carte pour effectuer un zoom arrière. Le point sur lequel vous cliquez deviendra le centre de la nouvelle vue.

 **Echelle et centre d'origine** : effectue un zoom sur l'étendue d'origine définie pour la carte.

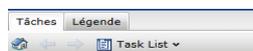


#### **Zoom :**

Cet outil, en haut à droite, permet de réaliser les mêmes actions que les boutons de la barre de navigation (déplacements sur la carte, zooms avant/arrière).

## La barre des tâches

### L'onglet Tâches :



#### **Informations :**

L'aide à l'utilisation de la plateforme GéoAgglo - Thionville est consultable, en cliquant sur le bouton Aide dans la barre d'outil.

#### **Attention à l'utilisation des documents d'urbanisme :**

Les cartes sont publiées sur ce site à titre informatif. Seuls les documents papiers consultables en mairie sont opposables aux tiers.

#### **Zones d'activités communautaires :**

Foncier disponible, contactez nous :

- 03-82-526-526
- [deveco@agglo-thionville.fr](mailto:deveco@agglo-thionville.fr)

#### **Petite enfance :**

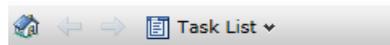
Vous trouverez en cliquant sur le bouton Téléchargements dans la barre d'outil, des informations sur les démarches administratives à entreprendre, pour faire garder son enfant.

Le RAM peut vous accompagner dans ces démarches, contactez nous :

- 03-82-34-98-82
- [ram@agglo-thionville.fr](mailto:ram@agglo-thionville.fr)

Par défaut, l'onglet Tâches affiche des informations sur la plateforme et l'utilisation de ses données.

Il sert aussi à afficher les résultats et régler les paramètres des différents boutons tels que Imprimer, Mesure, Zone Tampon, Dessiner, Couche, Rechercher, Zoom sur et Requête.

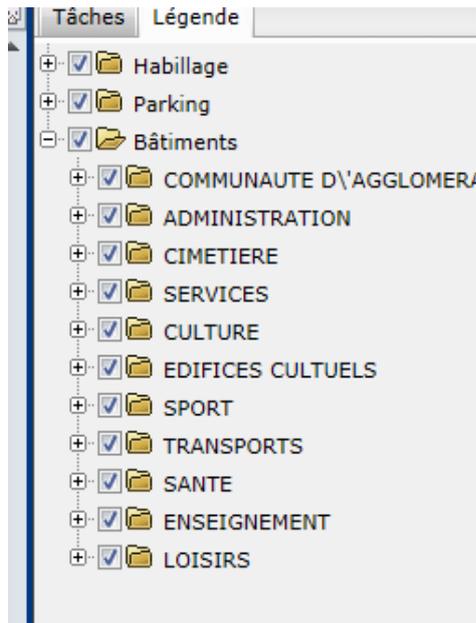


L'icône « Maison » permet de revenir sur la page d'accueil, affichée par défaut.

Les flèches permettent de revenir en arrière ou d'aller vers la page suivante.

Liste des tâches permet d'appeler les boutons directement dans l'onglet Tâches.

## L'onglet Légende :



La sélection des couches :

Pour activer ou désactiver une couche, il suffit de cocher ou de décocher celle-ci dans la légende (à gauche).

Pour faire dérouler la liste, cliquer sur le bouton + (comme c'est le cas pour la thématique Bâtiments à gauche)

**Attention, il faut toujours veiller à ce que le dossier parent soit coché.**

**Par exemple :**

À gauche, Habillage, Parking et Bâtiments sont des dossiers parents, pour pouvoir afficher ADMINISTRATION qui dépend du dossier Bâtiments il faut que Bâtiments soit coché.

Le contenu de l'information présent dans l'onglet Légende varie selon l'échelle de zoom de la carte.

## La barre de localisation



Description de gauche à droite :

- **Coordonnées,**
- Nombre d'objets sélectionnés,
- **Echelle de zoom, avec possibilité d'entrer une valeur dans le cadre blanc prévu à cet effet, Attention, lorsque les fonds de carte sont de type Bing ou Google, les échelles sont prédéfinies par ce fournisseur de données,**
- **Etendue de la vue en mètres.**

Une foire aux questions a également été mise en place, elle recense les questions les plus fréquemment posées par les utilisateurs et est consultable à partir d'un lien disponible dans la barre des tâches.