

DOCTEUR EN MEDECINE ou PEDIATRE



MODALITES DE CANDIDATURE :

POSTE A POURVOIR AU :
1^{ER} NOVEMBRE 2019

DATE LIMITE DE CANDIDATURE :
30 AOUT 2019

CANDIDATURE CV A ADRESSER A



COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION PORTES DE
FRANCE – THIONVILLE
ESPACE CORMONTAIGNE –
4 AVENUE GABRIEL LIPPMANN
CS 30054 – 57 972 YUTZ CEDEX
REFERENCE : REC-MED



RECRUTEMENT@AGGLO-THIONVILLE.FR

MISSION PRINCIPALE

Pédiatre ou docteur en médecine possédant une expérience particulière en pédiatrie

DETAIL DES MISSIONS

Selon les termes du décret n° 2010-613, un établissement d'accueil d'enfants de moins de six ans, doit s'assurer le concours régulier d'un médecin.

Les missions sont :

- de donner son avis sur l'admission des enfants,
- d'assurer le suivi préventif des enfants accueillis dans la structure,
- veiller à l'application des règles d'hygiène générale et des mesures à prendre en cas de maladie contagieuse ou épidémique,
- d'assurer les actions éducatives et de promotion de la santé auprès du personnel.
- D'assurer que les conditions d'accueil permettent le bon développement et l'adaptation des enfants dans l'établissement.
- De veiller à l'intégration des enfants porteur d'un handicap, d'une affection chronique de tout problème de santé nécessitant un traitement ou une attention particulière et met en place le projet d'accueil individualisé ou y participe
- Suivre les enfants admis avec un Protocole Accueil Individuel



TECHNIQUES ET COMPETENCES UTILISEES :

SPECIFICITES DU POSTE :

Affectation du poste/Lieu de travail :
les 7 multi-accueils + 2 structures
DSP (Les Petits de la Colline à
THIONVILLE et Les Petits de la
Source à FONTOY) CAPDFT

Horaires de travail :
500 h par an maximum

Programmées selon un planning
préétabli sur l'année

- Etre organisé et avoir de la rigueur
- Etre disponible, calme, avoir de la patience et de la maîtrise de soi
- Savoir garder de la distance et s'impliquer personnellement dans une situation
- Appliquer les règles du secret professionnel
- Savoir travailler en équipe
- Grande adaptabilité
- Capacité d'accueil et d'écoute

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Procédure de recrutement :

Mme Delphine COSTA,
Service Re-
crutment :03.82.86.48.01 [r](mailto:recrutement@agglo-thionville.fr)
[ecrutement@agglo-thionville.fr](mailto:recrutement@agglo-thionville.fr)

