

TECHNICIEN SYSTEME D'INFORMATION GEOGRAPHIQUE

Cadre d'emplois des Techniciens – Cat B

Fonctionnaire ou agent contractuel



**CANDIDATURE CV ET LETTRE
DE MOTIVATION
A ADRESSER A**



COMMUNAUTE
D'AGGLOMERATION PORTES DE
FRANCE – THIONVILLE
ESPACE CORMONTAIGNE –
4 AVENUE GABRIEL LIPPMANN
CS 30054 – 57 972 YUTZ CEDEX
REFERENCE : REC21-TEC SIG



RECRUTEMENT@AGGLO-THIONVILLE.FR

SPECIFICITES DU POSTE :

MISSION PRINCIPALE

Sous la responsabilité du chef de service du Système d'Information Géographique et en transversalité avec l'ensemble des services communaux et communautaires, votre mission consistera à assurer le maintien, la mise à jour, la création et la mise à disposition des données auprès des services.

DETAIL DES MISSIONS

Dans le cadre de vos missions vous serez amené à :

- Définir avec les services concernés les besoins en matière de mise à disposition des données et être force de proposition en matière de restitution.
- Collecter les données (en bureau par photo-interprétation, sur le terrain à l'aide du matériel disponible à la collectivité, auprès de partenaires externes, etc.)
- Numériser, structurer et mettre à jour des données selon Les géo-standards existants et la réglementation en vigueur.
- Valider les données (exhaustivité et qualité).
- Diffuser les données sur les supports appropriés (papier, applications web, tableaux de bords, StoryMap, etc.).
- Suivre et valider les documents produits par des prestataires externes (plans topo de géomètre) et les intégrer à la base de données pour mise à disposition des services.
- Assurer une veille réglementaire en matière de SIG (Inspire, Open Data, PCRS, DT-DICT, métadonnées, RGPD, etc.).
- Suivre dans le cadre de la politique globale de la CAPFT, les modalités de mise à disposition et de diffusion des données dans le respect de la réglementation.
- Alimenter et mettre à jour le catalogue des métadonnées.
- Participer au suivi et relance des marchés relatifs au SIG (maintenance, topographie, arpentage, etc.).
- Participer avec le responsable de service à l'élaboration annuel du budget et à l'établissement des nouveaux besoins.
- Assurer une assistance et formation des utilisateurs.

-
- Disponibilité (sollicitations ponctuelles de mesures et vérifications terrain en urgence)
 - Maintien des délais
 - Permis B obligatoire pour les déplacements sur terrain
-

REMUNERATION :

- Traitement de base, régime indemnitaire, complément indemnitaire annuel, 13ème mois.
 - Participation aux frais de transport en commun domicile-travail, restaurant administratif, CNAS, mutuelle groupe et prévoyance.
-

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

- Missions du poste à pourvoir :
M. PIERRE Stéphane,
Responsable du Service SIG
(stephane.pierre@agglo-thionville.fr
06-13-73-82-97).
 - Procédure de recrutement :
Mme Delphine COSTA,
Service Recrutement :
03.82.82.25.25. /
recrutement@agglo-thionville.fr.
-

TECHNIQUES ET COMPETENCES UTILISEES :

- Expérience sur un poste similaire souhaitée de **2 ans**;
 - Diplôme de formation supérieur Bac + 2 ou équivalence
 - Bonne connaissance :
 - Des méthodes d'administration d'un SIG
 - Du contexte réglementaire et juridique.
 - Des bases de données (Oracle / PostgreSQL)
 - Des logiciels arcMap, ArcGIS Pro, QGIS, AutoCAD Map3D.
 - Des logiciels de bureautique (Excel, Word, etc.)
 - Des logiciels Illustrator et Photoshop serait un plus.
 - Des langages Python, SQL, HTML, PHP, JavaScript serait également un plus.
 - Sens du contact et aptitude au travail en équipe.
 - Capacité d'analyse et de synthèse.
 - Autonomie, diplomatie et discrétion
 - Rigueur, sens de l'organisation et capacité à gérer des imprévus.
 - Discrétion professionnelle
 - Dynamisme, sens de l'initiative et qualités relationnelles.
-